

**Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht**

**Schuljahr:** \_\_\_\_\_

Anschrift des Erziehungsberechtigten:

Name der / des Schülerin / Schüler:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Klasse

Klassenlehrer/in

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Geschwister an weiteren Nagolder Schulen

**Schulbesuchsverordnung (zuletzt geändert 27.06.2018): § 4, Abs. 1: Eine Beurlaubung vom Besuch der Schule ist lediglich in besonders begründeten Ausnahmefällen und nur auf rechtzeitigen schriftlichen Antrag möglich.**

Wir bitten unsere Tochter / unseren Sohn in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ vom Schulbesuch zu beurlauben.

Begründung (Nachweise sind auf Verlangen vorzulegen):

Ein ausführliches Gespräch fand statt.

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

---

**Entscheidung der Klassenlehrerin/des Klassenlehrers bzw. des Schulleiters**

Die oben genannte Schülerin / Der oben genannte Schüler wird für die Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ vom Besuch des Unterrichts  befreit  nicht befreit.

**Ausnahmegenehmigung aus folgendem triftigen Grund:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

KL (bis 2 Tage), SL (mehr als 2 Tage bzw. vor Ferien)

**Vom Unterricht beurlaubte Schülerinnen und Schüler müssen den versäumten Unterrichtsstoff selbständig nacharbeiten. Der Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht ist bei Kontrollen vorzulegen.**

